

本校で教育実習をお考えの方へ

文化学園大学杉並中学・高等学校
教務部

本校では教育実習について以下のように規定しています。

1. 受け入れに際して

- ・文化学園大学杉並高等学校の卒業生、あるいは提携大学の学生を最優先とします。
- ・将来、教職に就くことを希望していることを条件とします。
- ・定められた実習期間に、体調不良・慶弔以外の欠席をしないことを条件とします。
(就職活動や大学での活動を理由とした欠席がある場合、実習評価を「不可」とする場合があります)

2. 実習期間

- ・中学校の教員免許取得を目指す場合：3週間
- ・高等学校の教員免許取得のみを目指す場合：2週間

3. 実習時期

6月の第1月曜～(原則)

*実習年度の5月中旬に事前学習会・教科指導担当者との打合せを行います。

*詳細な日程は実習年度の4月にご連絡します。

4. 申し込み手続き

以下を実習希望年度の前年の5月末日までに行ってください。

- (1) 学校に電話連絡するなどして、卒業時の担任や顧問など関わりの深かった教員(=受入責任者)に次年度教育実習をしたい旨を伝え、来校のアポイントメントを取る。
- (2) 次ページの「教育実習申込書」をA4サイズで印刷して記入し、指定された日時に来校して受入責任者に提出する。

5. 受入可否の決定と通知

「教育実習申込書」の記載内容(主に下部自由記述欄)や、在学時の様子などを総合的に判断し、受入可否を決定します。各教科受け入れ人数に限りがありますが、先着順ではありません。希望者が多い場合でも、5月末日の申し込み締め切りを待って可否を決定します。

受入可否は「教育実習申込書」に記載されたメールアドレス宛に本校担当者よりご連絡します。

6. 教育実習に関する問合せ

文化学園大学杉並中学・高等学校 教務部 萩原 雅人・星野 聡

03-3392-6636 (代表) masato-h@bunsugi.ed.jp (萩原)

※この申込書は、本校受入責任者が内容に関して指導し、不備のない状態にして教務部へ提出してください。

校長	教頭	教頭	教務	教科主任

提出日 西暦 年 月 日

文化学園大学杉並中学・高等学校 学校長 殿

教育実習申込書

貴校で教育実習を行いたく、下記のとおり申し込みいたします。

フリガナ				
氏名	印			
生年月日	西暦 年 月 日	本校卒業年度	西暦	年度(学年色: 赤・黄・青)
3年次担任	先生	所属していた部活動		
現住所	〒 -			
自宅電話	- -	携帯電話	- -	
E-mail				
所属大学 学部学科				
実習時期	西暦 年度 6月	実習期間	2週間・3週間・他()	
教員免許状種類	中学・高校 / 一種・他()	教員免許状教科	科	
資格	英検: 級、他英語資格スコア(IELTS, TOEFL等): 漢検: 級、数検: 級 その他:			
教員免許取得を志す理由、将来の展望について具体的に記載してください。				

ご記入いただいた個人情報は、教育実習についての業務のみに使用します。その他で個人が特定できるような外部への開示は致しません。

本校受入責任者

印