

卒業後の証明書類の請求について

文化学園大学杉並中学・高等学校

証明書類の交付については、下記の要領でお申込ください。

1. 申し込み先とその方法

下記の事項を記した文書を、直接本校へ持参されるか、郵送・FAXにより、本校へ送付してください。

- ◆電話による口頭での申し込みは、間違いの元なのでお受けいたしません。 ⇒ 6. 連絡先
- ◆浪人生の場合は、併せて3年次の担任へも連絡してください。

2. 申込時の必要事項…次の7つの事項を明記してください。

- (1) **氏名(ふりがな)**…改姓後は旧姓も併記、英文の場合はローマ字綴りも明記してください。
- (2) **生年月日**…昭和・平成__年(19__年)__月__日
- (3) **現住所・郵便番号・電話番号**(携帯も可)…卒業後に転居した場合は、〔新住所〕と明記してください。
- (4) **卒業年**…昭和・平成__年(西暦20__年)3月卒…㊦「卒業年度+1」が卒業年になります。
3年次の学級担任名(忘れた場合は未記入でかまいません)
- (5) **必要書類の内訳**…英文の場合は、**英文と明記**してください。
 - ①卒業証明書・調査書・成績証明書などの種別
 - ②種別ごとの必要部数
 - ③提出先(宛て先)と請求理由…受験の場合は学部学科名も記入
注) 卒業後21年以上経過している場合は、卒業証明書のみ発行できます。
 - ・海外の大学等を除いて、宛て先なし(未確定)の証明書は発行いたしません。
 - ・成績証明書を調査書で代替できる場合は、できるだけ調査書をお願いします。
- (6) **交付希望日**…申し込み後、交付までに4～5日(英文は7～10日)を要します。
注) 郵送の場合は、到着するまでの日数も加算して考えてください。
長期休業中・年度末は、さらに日数が必要です。年末年始は交付できません。

3. 支払い方法 交付手数料…1通につき、表の料金となります。

原則として、前金でお支払いいただきます。

現金書留か **郵便小為替(切手は不可)**、

もしくは**来校して窓口でのお支払い**も可能です。支払完了後、発行作業を始めます。

卒業証明書	100円(英文300円)
成績証明書	300円(英文500円)
調査書	300円(日本語のみ)

4. 受け取り方法

- ①できるだけ、書類は来校のうえ、受領してください。郵送の場合は②③を参照してください。
- ②郵送の場合…手数料と郵送料を、前もって送金してください。代金到着後に発行します。
なお、送料以外は切手による立替はお受けできません。

- ③郵送料…速達は表の料金+280円
(送料は目安で、数種の書類が混ざ
る場合は異なることもあります。)

卒業証明書1通のみの場合	82円	・	2通の場合	92円
成績証明書・調査書	1・2通	3～5通	6～9通	10～15通
	120円	140円	205円	250円

5. 事務局の受付時間… 9時～16時(日曜、祝日は除く)

受け取りにご来校の際は、事前に事務局へ電話でご確認ください。

6. 連絡先…本校の住所 〒166-0004 東京都杉並区阿佐谷南3-48-16

TEL. 03-3392-6636 FAX. 03-3391-8272

『証明書発行 申込書』

*はどちらかを○で囲んでください。

ふりがな 1. 氏 名	_____ (旧姓 _____)
2. 生年月日	昭和・平成 _____ 年 (西暦 _____ 年) _____ 月 _____ 日
3. 現住所 他	〒 _____ * (卒業時と同じ ・ 新住所) _____ TEL _____ - _____
4. 卒業年	昭・平 _____ 年 (西暦 _____ 年) 3 月卒 3 年次の学級担任 (_____)
5. 必要書類 種別 [] には、 調・卒・成 等を記入。	☆受験・海外進学 種別 _____ 出願締切日 _____ [] _____ 大・短・専 _____ 学部 _____ 学科 _____ 月 _____ 日 [] _____ 大・短・専 _____ 学部 _____ 学科 _____ 月 _____ 日 [] _____ 大・短・専 _____ 学部 _____ 学科 _____ 月 _____ 日 ※提出先は正式名称で、提出課または役職まで記入すること。 ☆就職 [] 提出先 _____ 宛 ☆留学 [] 提出先 _____ 宛 ☆その他 (_____ に使用) [] 提出先 _____ 宛 申請書類 _____ を 通, _____ を 通 / 合計 _____ 通
6. 交付希望日	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 * (窓口受取 ・ 郵送)
7. 支払方法	※料金は前納 * (現金書留 ・ 郵便小為替 ・ 窓口支払)